



Rédiger des objectifs d'apprentissage SMART

(Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes et orientés vers les résultats, Temporels)

Pour commencer, regardez la vidéo [Rédaction des objectifs d'apprentissage professionnel](#) pour votre OA sur la chaîne YouTube de l'ODO.

L'approche SMART, décrite dans les quatre étapes ci-dessous, vous aidera à rédiger vos objectifs d'apprentissage professionnel dans un format clair et concis. Nous vous recommandons d'éviter les abréviations et d'utiliser un langage simple dans la mesure du possible.

Étape 1 – Dresser la liste de vos objectifs

Quels objectifs d'apprentissage professionnel souhaitez-vous atteindre? Réfléchissez aux domaines dans lesquels vous aimeriez améliorer vos connaissances ou vos compétences afin de combler une lacune et d'accroître votre compétence continue.

Exemples

- *Améliorer mes compétences en matière d'écoute active*
- *Élargir mes connaissances sur les sujets liés à la nutrition à base de plantes*
- *Accroître mes connaissances en matière de nutrition prénatale*

Étape 2 – Préciser votre objectif d'apprentissage

Pour vous aider à préciser votre objectif d'apprentissage, utilisez les éléments S, R et T de l'acronyme SMART : spécifique et stratégique, réaliste et orienté vers les résultats, et temporel.

Spécifique et stratégique – Se concentre sur un apprentissage clairement individualisé et spécifique à atteindre. Assurez-vous qu'il s'agit d'un objectif d'apprentissage et non d'une attente liée à une tâche. (C.-à-d. que voulez-vous savoir? Pourquoi est-ce un objectif d'apprentissage?)

Exemple – Mon objectif d'apprentissage est d'améliorer mes compétences en matière d'écoute.

Réaliste et orienté vers les résultats – Produit un changement « définitif » dans l'apprentissage qui peut être défini et maintenu. Quel est le résultat attendu de l'apprentissage? (C.-à-d. pourquoi fixez-vous cet objectif maintenant? Comment allez-vous appliquer les connaissances ou les compétences dans votre exercice?)

Exemple – Ce nouvel apprentissage va améliorer ma communication avec les stagiaires.

Temporel – Quels sont vos délais pour atteindre vos objectifs d'apprentissage? (C.-à-d. quelle est la date limite et est-elle réaliste?)

Exemple – Je vais atteindre cet objectif d'apprentissage d'ici le 31 juillet 2021.

Étape 3 – Rédiger votre plan d'action

Pour vous aider à rédiger votre plan d'action, tenez compte des éléments M et A de l'acronyme SMART. N'oubliez pas d'aligner votre plan d'action sur votre objectif d'apprentissage (pensez aux ressources dont vous avez besoin pour atteindre votre ou vos objectifs et mesurer l'apprentissage).

Mesurable – Peut être démontré par une amélioration observable et définissable de l'apprentissage. (Comment pouvez-vous mesurer les progrès et savoir si vous avez atteint votre objectif?)

Exemples

J'obtiendrai de la rétroaction des stagiaires concernant mon encadrement d'ici le 30 juin 2021.

J'utiliserai leurs commentaires pour assurer une amélioration continue d'ici le 31 juillet 2021.

Atteignable – Se limite aux stratégies et aux activités auxquelles on peut s'attendre dans le contexte et le délai de l'objectif. (Disposez-vous des ressources nécessaires pour atteindre l'objectif? Sinon, pouvez-vous les obtenir? La quantité d'efforts nécessaires est-elle à peu près égale à ce que l'objectif permettra d'atteindre?)

Exemples

Je peux atteindre mon objectif d'apprentissage en faisant ce qui suit :

Participer au séminaire sur l'écoute active de SkillPath avant le 28 février 2021.

Lire trois articles de revue sur l'écoute active d'ici le 15 mars 2021.

Examiner les ressources de l'ODO concernant la supervision des apprenants d'ici le 30 mars 2021.

Étape 4 – Examiner votre objectif SMART

Revoyez ce que vous avez écrit ci-dessus et combinez ce que vous avez écrit aux étapes 2 et

Objectif d'apprentissage

Exemple

J'améliorerai mes capacités d'écoute active afin de perfectionner ma communication avec les stagiaires. J'utiliserai leurs commentaires pour assurer une amélioration continue d'ici le 31 juillet 2021.

Plan d'action

Exemple

- *Participer au séminaire sur l'écoute active de SkillPath avant le 28 février 2021.*
- *Lire trois articles de revue sur l'écoute active d'ici le 15 mars 2021.*
- *Obtenir de la rétroaction des stagiaires concernant mon encadrement d'ici le 30 juin 2021.*
- *Examiner les ressources de l'ODO concernant la supervision des apprenants d'ici le 30 mars 2021.*

3 pour rédiger votre nouvel objectif d'apprentissage et votre plan d'action.

Pour des ressources supplémentaires pour l'outil d'autoformation, cliquez sur ces exemples d'objectifs SMART avec prestation de soins ([English](#), [Français](#)) et sans prestation de soins ([English](#), [Français](#)).